

# Š T A T Ú T A R O K O V A C Í P O R I A D O K

## Rady

### pre tvorbu Národného lesníckeho programu SR pre obdobie rokov 2021 – 2030

#### Článok 1 Úvodné ustanovenia

(1) Tento štatút upravuje najmä pôsobnosť, zloženie, členstvo, organizáciu činnosti a ukončenie činnosti Rady pre tvorbu Národného lesníckeho programu SR pre obdobie rokov 2021 – 2030 (ďalej len „Rady“).

(2) Rada ako prierezové pracovné zoskupenie sa zriaďuje na základe článku 7 Organizačného poriadku Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR č. 5537/2019-250 a bodu č. 3 uznesenia 27. porady vedenia Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR (ďalej len „ministerstvo“) z 12. 12. 2019.

#### Článok 2 Ciele a pôsobnosť Rady

(1) Rada predstavuje platformu pre uplatňovanie princípu partnerstva v rámci prípravy Národného lesníckeho programu SR pre obdobie rokov 2021 – 2030 (ďalej len „NLP SR 2021–2030“) v pôsobnosti ministerstva ako zadávateľa tejto verejnej stratégie.

(2) Rada má povinnosť riadiť sa dokumentom „**Metodika a inštitucionálny rámec tvorby verejných stratégií**“, ktorý schválila vláda SR 26.4.2017 uznesením č. 197/2017 na svojej 56. schôdzi.

(3) Cieľom Rady je

- a) diskutovať o problémoch lesov a lesného hospodárstva SR a s ním súvisiacich odvetví,
- b) identifikovať hlavné problémy lesov a lesného hospodárstva SR, ktoré si vyžadujú odbornú analýzu a rozpracovanie,
- c) rokovať o materiáloch a návrhoch, ktoré pripravil tím pre tvorbu stratégie – pracovná skupina pre prípravu NLP SR 2021–2030 (ďalej len „pracovná skupina“),
- d) identifikovať strategické ciele a priority NLP SR 2021–2030,
- e) prezentovať záujmy, návrhy a stanoviská strategického charakteru lesného hospodárstva SR,
- f) prispieť ku koordinácii rôznych stratégií a koncepcií týkajúcich sa problematiky lesov a lesného hospodárstva SR,
- g) formulovať odporúčania pre Riadiaci výbor pre tvorbu NLP SR 2021–2030 (ďalej len „Riadiaci výbor“).

(4) Rada sa v rámci svojej pôsobnosti schádza sa na pravidelných zasadnutiach zvolávaných predsedom Rady (ďalej len „predseda“). Rada sa schádza najmenej dvakrát ročne spravidla raz v prvom a druhýkrát v druhom polroku, v odôvodnených prípadoch aj viackrát.

#### Článok 3 Zloženie Rady

(1) Predsedom je generálny riaditeľ sekcie lesného hospodárstva a spracovania dreva v pozícii gestora, ktorý je zároveň

riadnym členom Rady. Predseda plní osobitné úlohy podľa čl. 6 štatútu.

(2) Podpredsedom Rady (ďalej len „podpredseda“) je zástupca poverenej organizácie pre tvorbu NLP SR 2021–2030 (generálny riaditeľ Národného lesníckeho centra), ktorý je zároveň riadnym členom Rady. V prípade neúčasti predsedu na zasadnutí Rady, podpredseda plní osobitné úlohy podľa čl. 6.

(3) Členmi Rady sú

Ústredné orgány štátnej správy:

Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Ministerstvo financií SR

Ministerstvo životného prostredia SR

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR

Ministerstvo hospodárstva SR

Ministerstvo vnútra SR,

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR

Ministerstvo dopravy a výstavby SR

Ministerstvo obrany SR

Štátne podniky lesného hospodárstva (obhospodarovatelia lesov vo vlastníctve štátu v zakladateľskej pôsobnosti ministerstva a Ministerstva obrany SR):

LESY Slovenskej republiky, štátny podnik

Vojenské lesy a majetky SR, štátny podnik

Lesopoľnohospodársky majetok Ulič, štátny podnik

Organizácie združujúce neštátnych vlastníkov lesov:

Únia regionálnych združení vlastníkov

neštátnych lesov Slovenska

Združenie obecných lesov Slovenskej republiky

Stavovské organizácie:

Slovenská lesnícka komora

Slovenská poľovnícka komora

Príspevkové odborné organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti ministerstva:

Národné lesnícke centrum

ŠTÁTNE LESY TATRANSKÉHO

NÁRODNÉHO PARKU TATRANSKÁ

LOMNICA

Príspevkové odborné organizácie v pôsobnosti Ministerstvo životného prostredia SR:

Slovenská agentúra životného prostredia

Štátna ochrana prírody Slovenskej

republiky

Slovenský hydrometeorologický ústav

Zástupcovia vedecko-výskumnej obce:

Národné lesnícke centrum – Lesnícky

výskumný ústav

Slovenská akadémia pôdohospodárskych vied

Slovenská akadémia vied – Ústav ekológie lesa

Výskumný ústav papiera a celulózy

Národné poľnohospodárske a potravinárske

centrum – Výskumný ústav ekonomiky

poľnohospodárstva a potravinárstva

Akademická obec:

Technická univerzita vo Zvolene

Slovenská poľnohospodárska univerzita v

Nitre

Univerzita veterinárskeho lekárstva a

farmácie v Košiciach

Mimovládne organizácie a občianske združenia:

PEFC Slovensko

WWF Slovensko

Pro Silva Slovensko

Lesoochranárske zoskupenie VLK

Zástupcovia priemyslu:

Zväz spracovateľov dreva Slovenskej republiky  
Slovenský zväz výrobcov tepla  
Zväz celulózovo-papierenského priemyslu Slovenskej republiky

Zamestnávateľské zväzy:

Republiková únia zamestnávateľov  
Združenie zamestnávateľov lesného hospodárstva na Slovensku

Zástupcovia vyhotovovateľov programov starostlivosti o lesy:

Spolok taxátorov Slovenska

Zástupcovia vodohospodárov:

SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY  
PODNIK, štátny podnik  
Asociácia vodárenských spoločností

Samospráva:

Združenie miest a obcí Slovenska  
Štátna správa lesného hospodárstva a poľovníctva  
Okresný úrad Košice, Odbor opravných prostriedkov  
Okresný úrad Prešov, Odbor opravných prostriedkov  
Okresný úrad Bratislava, Odbor opravných prostriedkov  
Okresný úrad Trnava, Odbor opravných prostriedkov  
Okresný úrad Trenčín, Odbor opravných prostriedkov  
Okresný úrad Nitra, Odbor opravných prostriedkov  
Okresný úrad Žilina, Odbor opravných prostriedkov  
Okresný úrad Banská Bystrica, Odbor opravných prostriedkov

Odborové zväzy:

Konfederácia odborových zväzov Slovenskej republiky  
Odborový zväz Drevo Lesy Voda

(4) Občania – fyzické osoby predkladajú svoje podnety na zasadnutie Rady prostredníctvom občianskych združení, ktorých činnosť súvisí s problematikou lesov a lesného hospodárstva SR.

#### **Článok 4**

##### **Povinnosti a práva členov Rady**

- (1) Členovia Rady sú povinní
- a) zúčastňovať sa na zasadnutiach Rady a aktívne a konštruktívne sa zapájať do jej činnosti,
  - b) zabezpečovať a predkladať Rade podkladové materiály a oficiálne stanoviská potrebné na prípravu NLP SR 2021–2030 a riešenie hlavných problémov lesov a lesného hospodárstva SR,
  - c) poskytovať potrebnú súčinnosť a zabezpečovať plnenie ďalších úloh podľa pokynov predsedu,
  - d) zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej funkcie alebo v súvislosti s ňou, a ktoré v záujme Rady nemožno oznamovať iným osobám.
- (2) Členovia Rady sú oprávnení
- a) predkladať podkladové materiály a oficiálne stanoviská príslušnej právnickej osoby týkajúce sa prípravy NLP SR 2021–2030 a riešenia hlavných problémov lesov a lesného hospodárstva SR,
  - b) predkladať pripomienky k návrhu NLP SR 2021–2030.

#### **Článok 5**

##### **Členstvo v Rade**

- (1) Členstvo v Rade je čestné.
- (2) Členstvo v Rade je otvorené všetkým štátnym a neštátnym organizáciám (právnickým osobám) s relevantným záujmom

o lesy a lesné hospodárstvo SR. Členov Rady navrhujú právnické osoby na základe písomnej výzvy predsedu. K zmene člena dochádza na základe písomného návrhu štatutárneho orgánu príslušnej právnickej osoby doručeného predsedovi.

(3) Členstvo v Rade zaniká

- a) ukončením pracovného pomeru alebo iného obdobného vzťahu člena v právnickej osobe, ktorú zastupuje,
- b) odvolaním člena Rady štatutárnym orgánom právnickej osoby doručeným predsedovi,
- c) ak sa člen Rady bez písomného ospravedlnenia nezúčastní dvoch po sebe nasledujúcich zasadnutí Rady,
- d) písomným vzdaním sa členstva v Rade doručeným predsedovi,
- e) ukončením činnosti Rady,
- f) na základe iných závažných skutočností.

(4) V prípade zániku členstva podľa ods. 3 písm. a) až d) a f) tohto článku, štatutárny orgán právnickej osoby predsedovi predloží písomný návrh podľa ods. 2 tohto článku najneskôr do 10 pracovných dní od skutočnosti spôsobujúcej zánik členstva.

### **Článok 6 Predseda Rady**

Predseda plní najmä tieto úlohy

- a) zastupuje Radu navonok a zodpovedá za jej činnosť,
- b) zvoláva a riadi zasadnutia Rady,
- c) predkladá členom Rady materiály a návrhy potrebné na prípravu NLP SR 2021–2030 a rokovanie o hlavných problémoch lesov a lesného hospodárstva SR,
- d) zadáva členom Rady úlohy v súvislosti s prípravou NLP SR 2021–2030 a riešením hlavných problémov lesov a lesného hospodárstva SR,
- e) dohliada na dodržiavanie rokovacieho poriadku a zásad vedenia otvorenej,

- transparentnej diskusie bez predpojatosti,
- f) dohliada na plnenie úloh tajomníka Rady,
  - g) podpisuje záznam zo zasadnutia Rady.

### **Článok 7 Tajomník Rady**

(1) Tajomníkom Rady (ďalej len „tajomník“) je riaditeľ odboru lesnickej politiky a ekonomiky lesného hospodárstva ministerstva. Tajomník nie je riadnym členom Rady.

(2) Tajomník plní úlohy spojené s odborným, organizačným a technickým zabezpečením činnosti Rady, a to najmä

- a) zabezpečuje zasadnutie Rady po organizačno-technickej stránke,
- b) pripravuje materiály na zasadnutie Rady, zasiela pozvánky a materiály spravidla 5 pracovných dní pred zasadnutím Rady elektronickou poštou,
- c) vyhotovuje a členom Rady zasiela záznamy zo zasadnutí Rady elektronickou poštou,
- d) vykonáva ďalšie činnosti podľa potrieb Rady.

### **Článok 8 Zasadnutia Rady**

(1) Zasadnutia Rady zvoláva predseda formou písomnej alebo elektronickej pozvánky podľa potreby tak, aby Rada optimálne plnila všetky svoje funkcie.

(2) Zasadnutia Rady riadi jej predseda.

(3) Zasadnutia Rady sú neverejné, výnimku môže povoliť predseda. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na

- a) práva člena Rady byť v nevyhnutných prípadoch sprevádzaný svojimi spolupracovníkmi,

b) práva člena Rady prizvať expertov s cieľom vyjadrenia ich odborného stanoviska.

(4) Účasť na zasadnutí Rady je pre členov Rady povinná. Člen Rady môže písomne splnomocniť zástupcu. V takomto prípade má zástupca na zasadnutí Rady rovnaké práva a povinnosti ako člen Rady. Pokiaľ nie je možné zabezpečiť písomné splnomocnenie člena Rady, v nevyhnutných prípadoch sa zasadnutia Rady môže zúčastniť iný zástupca právnickej osoby poverený štatutárnym orgánom.

(5) Na základe rozhodnutia predsedu sa na zasadnutí Rady zúčastňujú aj zástupcovia ostatných organizačných útvarov ministerstva ako odborní experti.

### **Článok 9**

#### **Rokovací poriadok a záznamy zo zasadnutia Rady**

(1) V priebehu rokovaní účastníci zasadnutia Rady akceptujú a rešpektujú stanoviská ostatných členov Rady. Účastníci sa zaväzujú ku konštruktívnej spolupráci na dosahovanie cieľov Rady uvedených v článku 2.

(2) Cieľom Rady je dosiahnuť konsenzus pri riešení prerokovaných problémov. Ak konsenzus nie je možný, Rada prijíma stanoviská a závery nadpolovičnou väčšinou hlasov, v prípade rovnakého počtu hlasov rozhoduje hlas predsedu. Rozdielne názory členov Rady sú uvedené v zázname z každého zasadnutia Rady.

(3) Záznam zo zasadnutia Rady (ďalej len „záznam“), ktorého prílohou je prezenčná listina, vypracúva a zasiela členom Rady tajomník.

(4) Tajomník elektronickou poštou zašle návrh záznamu všetkým členom Rady na pripomienkovanie do 7 pracovných dní od uskutočnenia zasadnutia Rady. Členovia

Rady sa k návrhu záznamu vyjadria elektronickou poštou do 5 pracovných dní od jeho doručenia. V naliehavom prípade je tieto termíny možné primerane predĺžiť. Neuplatnenie pripomienok k návrhu záznamu sa považuje za prejavenie súhlasu s jeho znením. Pripomienky k návrhu záznamu sa uvedú ako jeho príloha.

(5) Záznam podpisuje predseda.

(6) Záznam je verejný. Archív záznamov je prístupný na webovej stránke ministerstva.

### **Článok 10**

#### **Finančné zabezpečenie činnosti Rady**

Ministerstvo plánuje pre príslušný rozpočtový rok na prípravu NLP SR 2021–2030 poskytnúť primeranú výšku finančných prostriedkov a dostatok ľudských kapacít.

### **Článok 11**

#### **Ukončenie činnosti Rady**

Rada ukončí práce súvisiace s tvorbou NLP SR 2021–2030 dňom jeho schválenia na rokovaní vlády SR, ale jej činnosť môže pokračovať ako platforma na vedenie spoločenského dialógu o lesoch, riešenie zásadných problémov lesného hospodárstva a monitorovanie plnenia NLP SR 2021–2030.

### **Článok 12**

#### **Záverečné ustanovenie**

Tento štatút nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia vo Vestníku ministerstva.

**Gabriela Matečná, v. r.**  
**podpredsedníčka vlády SR a ministerka**





